

# 旅行業務取扱料金表

国内旅行

2016.5.19

この度は、当社をご利用いただき誠にありがとうございます。当社ではお客様の旅行取扱に際し、次の旅行業務取扱料金を申し受けます。

**1. お申込金**

ご旅行のお申込金として旅行代金の30%相当額以上をお預かりいたします。なお、お申込金は旅行代金の一部として繰り入れます。

**2. 旅行取扱料金（手配旅行契約）**

| 区 分                        | 内 容                                   | 料 金                       |                       |
|----------------------------|---------------------------------------|---------------------------|-----------------------|
| 手 配 料 金                    | 運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合                 | 8人以上の団体手配旅行の場合            | 旅行費用総額の 20%           |
|                            |                                       | 個人（上記以外の場合）               | 1件につき 540円            |
|                            | 宿泊券のみの場合                              | 8人以上の団体手配旅行の場合            | 宿泊券面額の 20%            |
|                            |                                       | 個人（上記以外の場合）               | 1件につき 540円            |
|                            | 運送機関のみの場合                             |                           | 1件につき 540円            |
| 添乗サービス料金（宿泊、交通費等の旅行実費を除く。） |                                       | 添乗員1人1日につき32,400円         |                       |
| 変 更 手 続 料                  | 運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合                 | 8人以上の団体手配旅行の場合            | 変更に係る部分の変更前の旅行代金の 20% |
|                            |                                       | 個人（上記以外の場合）               | 1件につき 540円            |
|                            | 運送機関の予約・手配の変更                         |                           | 1件につき 540円            |
|                            | 宿泊機関の予約・手配の変更（宿泊券の切替が必要な場合はそれを含む。）    |                           | 1件につき 540円            |
| 取 消 手 続 料                  | 運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合                 | 8人以上の団体手配旅行の場合            | 取消に係る部分の旅行代金の 20%     |
|                            |                                       | 個人（上記以外の場合）               | 1件につき 540円            |
|                            | 運送機関の手配の取消し（未使用乗車船券の精算手続がある場合はそれを含む。） |                           | 1件につき 540円            |
|                            | 宿泊機関の手配の取消し（未使用宿泊券の精算手続がある場合はそれを含む。）  |                           | 1件につき 540円            |
| 連 絡 通 信 費                  | お客様の依頼により緊急に現地手配等の為の通信連絡を行った場合等       | 1件につき 540円<br>(電話料、電報料は別) |                       |

- (注) 1 団体手配旅行とは、複数の旅行者が代表者を定めて同一行程により旅行される場合をいいます。  
 2 お客様の希望により、変更又は取消しを行う場合は、運送機関、宿泊機関等の定める取消料のほか、上記変更手続料金、取消手続料金を申し受けます。  
 3 同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて1件として扱います。  
 4 上記料金には消費税が含まれています。  
 (注) 全ての旅行手配完了の後、お客様のお申出により、旅行を取消される場合にも旅行取扱料金を申し受けます。  
 また、手配の一部が終了している場合は、その割合に応じ取扱料金を申し受けます。  
 通信連絡に関する実費(郵便・電話料金等)は別途申し受けます。  
 (注) 添乗員の交通費等、必要経費は実費を申し受けます。

**相談料金**

| 区 分                      | 内 容                                      | 料 金                 |                  |
|--------------------------|--|---------------------|------------------|
| 観 光 旅 行                  | (1)お客様の旅行計画作成のための相談                      | 基本料金（30分まで）         | 2,160円           |
|                          |  | 以降30分ごと             | 2,160円           |
|                          | (2)旅行計画の作成                               |                     | 旅行日程1日につき 3,240円 |
|                          | (3)旅行に必要な費用の見積り（運送機関と宿泊機関等の手配が複合した旅行の場合） |                     | 基本料金 3,240円      |
|                          | (4)運送機関の運賃・料金見積り                         |                     | 1件につき 3,240円     |
| (5)旅行地及び運送、宿泊機関等に関する情報提供 |  | 資料（A4版）1枚につき 2,160円 |                  |
| お客様の依頼による出張相談            | 上記(1)から(5)までの料金に                         | 1,080円増             |                  |

(注) 上記料金には消費税が含まれています。